

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Сыктывкарский государственный университет имени Питирима Сорокина»
(ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина»)



Рег. № 11-1-ЛНЯ

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
от 30 марта 2022 г. № 10/10 (569)

ПОЛОЖЕНИЕ
о Редакционно-издательском совете

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи.....	3
3. Функции Совета	3
4. Полномочия Совета.....	4
5. Порядок работы Совета	4
6. Взаимодействие	5
7. Заключительные положения	5

1. Общие положения

1.1. Редакционно-издательский совет (далее – Совет) является постоянно действующим совещательным органом ФГБОУ ВО «СГУ им. Питирима Сорокина» (далее – Университет).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 03.08.1999 № 149 «Об утверждении Примерного положения о редакционно-издательском совете высшего учебного заведения», Уставом Университета, приказами ректора, настоящим Положением, Положением об издательской деятельности и локальными нормативными актами Университета.

1.3. Положение о Совете утверждается решением Ученого совета.

1.4. Состав Совета утверждается приказом ректора по представлению проректора по научной и инновационной деятельности.

2. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Совета является обеспечение высокого качества издаваемой литературы в Университете.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- определение приоритетной тематики учебных, научных и других видов изданий;
- оценка качества планируемых к публикации изданий;
- совершенствование издательской деятельности.

3. Функции Совета

3.1. Согласование проекта годового Тематического плана изданий Университета.

3.2. Оценка соответствия авторской рукописи требованиям к изданиям, утвержденным Положением об издательской деятельности Университета.

3.3. Подготовка заключения на представленные авторские рукописи.

3.4. Анализ и обобщение результатов издательской деятельности Университета.

3.5. Выработка рекомендаций по организации и развитию издательской деятельности Университета.

4. Полномочия Совета

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Университета необходимые материалы для принятия решений в пределах своей компетенции.

4.2. Вносить предложения о включении/отклонении авторских рукописей в годовой Тематический план изданий Университета.

4.3. Вносить предложения, направленные на улучшение качества подготовки авторских рукописей.

5. Порядок работы Совета

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, и оформляются протоколом.

5.2. Совет формируется в составе председателя Совета, секретаря Совета и членов Совета. В состав Совета включаются проректор по научной и инновационной деятельности, проректор по организационным вопросам, представители Издательского центра, Учебного управления, Управления научной и инновационной деятельности, Научной библиотеки, а также специалистов в области защиты информации и персональных данных.

5.3. Председателем Совета является проректор по научной и инновационной деятельности.

5.4. Заседания Совета проходят открыто, при необходимости на них могут быть приглашены лица, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемому вопросу.

5.5. Совет принимает решения в рамках своих полномочий, если на заседании присутствует не менее половины списочного состава членов Совета.

Решения принимаются простым большинством голосов открытым голосованием.

5.6. Протоколы подписываются председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

5.7. Секретарь Совета организует подготовку заседания Совета, оформление протокола заседания, хранение и передачу в архив протоколов заседаний в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

6. Взаимодействие

Совет взаимодействует:

– с Учебным управлением по вопросам планирования издания литературы по реализующимся образовательным программам;

– с Управлением научной и инновационной деятельности по вопросам издания литературы по приоритетным направлениям научно-исследовательской деятельности Университета;

– с Научной библиотекой по вопросам книгообеспеченности образовательного процесса учебной и научной литературой;

– с Издательским центром по вопросам издательской деятельности;

– с авторами и редакторами по вопросам подготовки рукописей.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Ученым советом Университета.

7.2. Изменения к Положению производятся решением Ученого совета Университета.